

Všeobecné obchodné podmienky



Všeobecné obchodné podmienky medzi ZIPCeM (organizátor) a objednávateľom (účastníkom konferencie, školenia, semináru alebo iných podujatiach)

1. Záujemca o účasť na konferencii, školení, semináru alebo iných podujatiach vyplní on-line registračný formulár, ktorý je zároveň záväznou prihláškou a stáva sa objednávateľom. Registrácia sa považuje za záväznú objednávku.
2. Údaje získané registráciou budú v zmysle zákona o ochrane osobných údajov č. 18/2018 Z.z. použité iba v rámci obchodného vzťahu medzi organizátorom a objednávateľom a nebudú poskytnuté tretej osobe.
3. Po obdržaní Záväznej prihlášky vystaví organizátor zálohovú faktúru (predfaktúru)- ktorá bude odoslaná na email zadaný v objednávke.
 - a) konferencie, školenia, semináre alebo iné podujatia sú prioritne bezplatné.
 - b) ak je potrebný a v prihláške definovaný účastnícky poplatok organizátor vystaví objednávateľovi riadny daňový doklad (faktúru). Po samotnej akcii sa vystaví objednávateľovi riadny daňový doklad, ktorý bude odoslaný poštou.
4. Organizátor si vyhradzuje právo prihlášku neprijatť v prípade preplnenia kapacity objednávaného termínu, nekonania konferencie, školenia, semináru alebo inej aktivity. O tejto skutočnosti bude objednávateľ následne informovať.
5. V prípade nedostatočného naplnenia konferencie, školenia, semináru alebo iného podujatia si organizátor vyhradzuje právo ho zrušiť, o čom bude objednávateľ včas informovaný. Ak sa účastník uhradil účastnícky poplatok tak mu bude v plnej výške vrátený.
6. Organizačné pokyny s miestom konania, dátumom, časom, a s ostatnými potrebnými informáciami sú zasielané všetkým prihláseným objednávateľom včas pred uskutočnením konferencie, školenia, semináru alebo iného podujatia.
7. Pokiaľ sa objednávateľ nemôže osobne zo závažných a vopred oznámených dôvodov zúčastniť konferencie, školenia, semináru alebo iného podujatia, môže poslať za seba náhradníka, musí však o tom informovať organizátora písomnou alebo telefonickou formou, najneskôr 1 pracovný deň pred začiatkom konferencie alebo semináru.
8. Ak je v prihláške definovaný účastnícky poplatok, tak zahŕňa vstup na konferenciu, školenie, seminár alebo iného podujatia, organizačné zabezpečenie, materiálno-technické zabezpečenie, občerstvenie
9. Organizátor si vyhradzuje právo meniť program.
10. Zrušenie účasti je možné s nárokom na vrátenie platby najneskôr do 7 dní pred konferenciou. Zrušenie účasti v termíne menej ako 7 dní, zahŕňa storno poplatok 50% zo zaregistrovanej ceny. Pri zrušení registrácie deň pred termínom podujatia sa poplatok nevracia (je však možné poslať náhradníka vid'. bod 7.) Registráciu je možné zrušiť len písomne.
11. Objednávateľ si je vedomý a súhlasí s tým,
 - a) že z podujatia na ktorom sa zúčastní, môže byť vyhotovovaný audiovizuálny záznam, ktorý je v reálnom, alebo neskoršom čase šírený prostredníctvom služieb internetu alebo iných prevádzkových služieb.
 - b) že z podujatia na ktorom sa zúčastní bude vyhotovovaná fotodokumentácia zverejnená na stránkach ZIPCeM.
12. Vznikom zmluvného vzťahu medzi objednávateľom / záujemcom / účastníkom konferencie alebo semináru (ďalej pre účely tohto článku ako "Dotknutá osoba") a organizátorom (ďalej pre účely tohto článku ako "Prevádzkovateľ") vzniká Prevádzkovateľovi oprávnenie spracúvať osobné údaje Dotknutej osoby podľa článku

6 odseku 1 písmena b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej ako "GDPR") a §13 odseku 1 písmena b) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako "Zákon o ochrane osobných údajov") (GDPR a Zákon o ochrane osobných údajov ďalej spoločne a samostatne ako "Predpisy o ochrane osobných údajov").

13. Účelom spracúvania Osobných údajov Dotknutej osoby Prevádzkovateľom je (i) umožnenie účasti na konferenciách, školeniach, seminároch alebo iných podujatiach Prevádzkovateľa Dotknutej osobe a poskytovanie s tým súvisiacich služieb, (ii) zasielanie newsletterov a marketingových správ Dotknutej osobe, (iii) zahrnutie Dotknutej osoby do zákazníckych prieskumov Prevádzkovateľa, (iv) zasielanie newsletterov obchodnej a neobchodnej povahy od obchodných partnerov Prevádzkovateľa (v) iných účelov, pri ktorých Dotknutá osoba vyjadrila svoj súhlas so spracúvaním Osobných údajov.

14. Právnym základom spracúvania Osobných údajov je (i) plnenie zmluvných povinností Prevádzkovateľa zo zmluvného vzťahu s Dotknutou osobou (článok 6 odsek 1 písmeno b) GDPR a §13 odsek 1 písmeno b) Zákona o ochrane osobných údajov), (ii) plnenie zákonných povinností Prevádzkovateľa (článok 6 odsek 1 písmeno c) GDPR a §13 odsek 1 písmeno c) Zákona o ochrane osobných údajov) a (iii) oprávnený záujem Prevádzkovateľa (článok 6 odsek 1 písmeno f) GDPR a §13 odsek 1 písmeno f) Zákona o ochrane osobných údajov), ktorý spočíva v záujme na riadnom a úplnom splnení zmluvných povinností zo strany Dotknutej osoby a prípadnom uplatnení nárokov Prevádzkovateľa alebo tretej osoby voči Dotknutej osobe.

15. V prípade, ak je účelom spracúvania Osobných údajov účel podľa bodu 17 (ii) až (v), je právnym základom spracúvania Osobných údajov Účastníka jeho súhlas, ktorý je udelený pri registrácii Dotknutej osoby a vzniku zmluvného vzťahu s Prevádzkovateľom alebo prostredníctvom osobitného elektronického formulára po registrácii Dotknutej osoby alebo vzniku zmluvného vzťahu (článok 6 odsek 1 písmeno a) GDPR a §13 odsek 1 písmeno a) Zákona o ochrane osobných údajov).

16. Prevádzkovateľ bude spracovávať osobné údaje Dotknutej osoby v nasledujúcom rozsahu (zoznam osobných údajov): (i) identifikačné údaje (meno a priezvisko, dátum narodenia, (ii) kontaktné údaje (fakturačná adresa, doručovacia adresa, adresa elektronickej pošty, telefónne číslo, faxové číslo), (iii) údaje o ekonomickej identite (čísla bankových účtov, čísla daňových, účtovných, dodacích a iných dokladov, údaje o platbách, dlhoch a záväzkoch), (iv) iné údaje o právnej identite (údaje zo zmlúv a iných právnych úkonov, údaje o nefinančných záväzkoch, právach a nárokoch, údaje o aktivitách, činnostiach a správani, (v) iné osobné údaje spracúvané podľa právnych predpisov (ďalej ako "Osobné údaje"). Osobnými údajmi nie sú kontaktné údaje právnickej osoby.

17. Dobou uchovávania Osobných údajov je doba trvania zmluvného vzťahu + doba potrebná na uplatnenie nárokov Dotknutej osoby a/alebo Prevádzkovateľa v súdnom konaní (premlčacia doba). V prípade, ak ide o spracovanie Osobných údajov na základe súhlasu udeleného v bode 15, je doba uchovávania Osobných údajov doba dvadsaťštyri (24) mesiacov od ukončenia zmluvného vzťahu, pričom pred ukončením tejto doby môže Prevádzkovateľ požiadať Dotknutú osobu o predĺženie tohto súhlasu.

18. Poskytnutie Osobných údajov je zmluvnou požiadavkou, ako aj požiadavkou na uzavretie zmluvy medzi Prevádzkovateľom a Dotknutou osobou, ktorá je potrebná na účely uvedené v bode 13 (i). Poskytnutie Osobných údajov je dobrovoľné. V prípade ich neposkytnutia Prevádzkovateľ neuzavrie s Dotknutou osobou zmluvný vzťah a nebude povinný mu poskytovať služby. iv) nie je zákonnou ani zmluvnou požiadavkou.

19. Prevádzkovateľ nepoužíva automatizované rozhodovanie ani profilovanie.

20. Prevádzkovateľ spracúva Osobné údaje na základe Zásad spracovania osobných údajov ZIPCeM. Dostupné na: <http://icm.sk/zipcem/dokumenty/>